



LUKUVUODEN 2024-2025

OPINTO-OPAS

Sisällys

YLEISTÄ ETELÄ-POHJANMAAN OPISTOSTA.....	3
OPISTON HENKILÖKUNTA	4
OPISTON ALUE.....	5
OPISTON PALVELUT.....	7
RAVINTOLA.....	7
TOIMISTO.....	9
KIRJASTO.....	9
TIEDOTUS.....	9
TIETOKONEET JA VERKKOYHTEYDET	10
LIIKUNTATILAT	10
PYSÄKÖINTI.....	10
KULKUYHTEYDET.....	11
OPINTOMAKSUT.....	11
OPINTOTUKI	14
OPISKELU JA LUKUVUODEN AIKATAULU	14
OPINTOJEN OHJAUS	15
OPINTOREKISTERI	15
OPISKELUTERVEYDENHUOLTO	15
KURAATTORIN PALVELUT.....	15
YHTEISÖOHJAAJAN PALVELUT	16
OPISKELUHUOLTO.....	16
TURVALLISUUSASIAAT	16
TAPATURMAT JA LÄHELTÄ PITI -TILANTEET	17
TERVEISIÄ ENTISILTÄ OPISKELIJOILTA	20

YLEISTÄ ETELÄ-POHJANMAAN OPISTOSTA

Olet aloittamassa opiskelusi Etelä-Pohjanmaan Opistossa, joka on yksi maan suurimmista ja vanhimmista kansanopistoista. Opisto on perustettu jo vuonna 1892. Se on poliittisesti ja uskonnollisesti sitoutumaton oppilaitos, jota ylläpitää maakunnallinen Korpisaaren säätiö.

Opintolinjojen, aikuisten perusopetuksen, TUVA- ja Opistovuosi-koulutusten sekä kasvatus- ja ohjausalan perustutkinnon lisäksi opistossa järjestetään monipuolisesti myös muuta koulutustoimintaa. Avointa yliopisto- ja korkeakouluopetusta toteutetaan yhteistyössä Helsingin, Itä-Suomen, Jyväskylän, Lapin, Turun, ja Vaasan yliopistojen kanssa sekä Seinäjoen ammattikorkeakoulun kanssa. Opistossa on myös erilaisia tapahtumia ja tilaisuuksia ympäri vuoden.

Omalla opintolinjallasi opiskelet omien henkilökohtaisten tavoitteiden mukaisesti. Haluamme, että opiskeluvuotesi käynnistyy mahdollisimman hyvin. Tämä perustietoja antava opinto-opas auttaa sinua alkuun opiskelussasi Etelä-Pohjanmaan Opistossa. Lisätietoja saat opintolinjasi vastaavalta opettajalta, muilta opettajiltasi sekä opiston henkilökunnalta.

Toivomme, että mielenkiintoisten opintojen, uusien opiskelukaverien ja mukavan opistoympäristön myötä opiskeluvuodestasi Ilmajoella tulee positiivinen ja ikimuistoinen kokemus.

Oikeus tämän oppaan muutoksiin pidätetään.

Tervetuloa opiskelemaan Etelä-Pohjanmaan Opistoon!

OPISTON HENKILÖKUNTA

Henkilökunnan päivitettyt yhteystiedot löytyvät opiston nettisivulta [täältä](#).

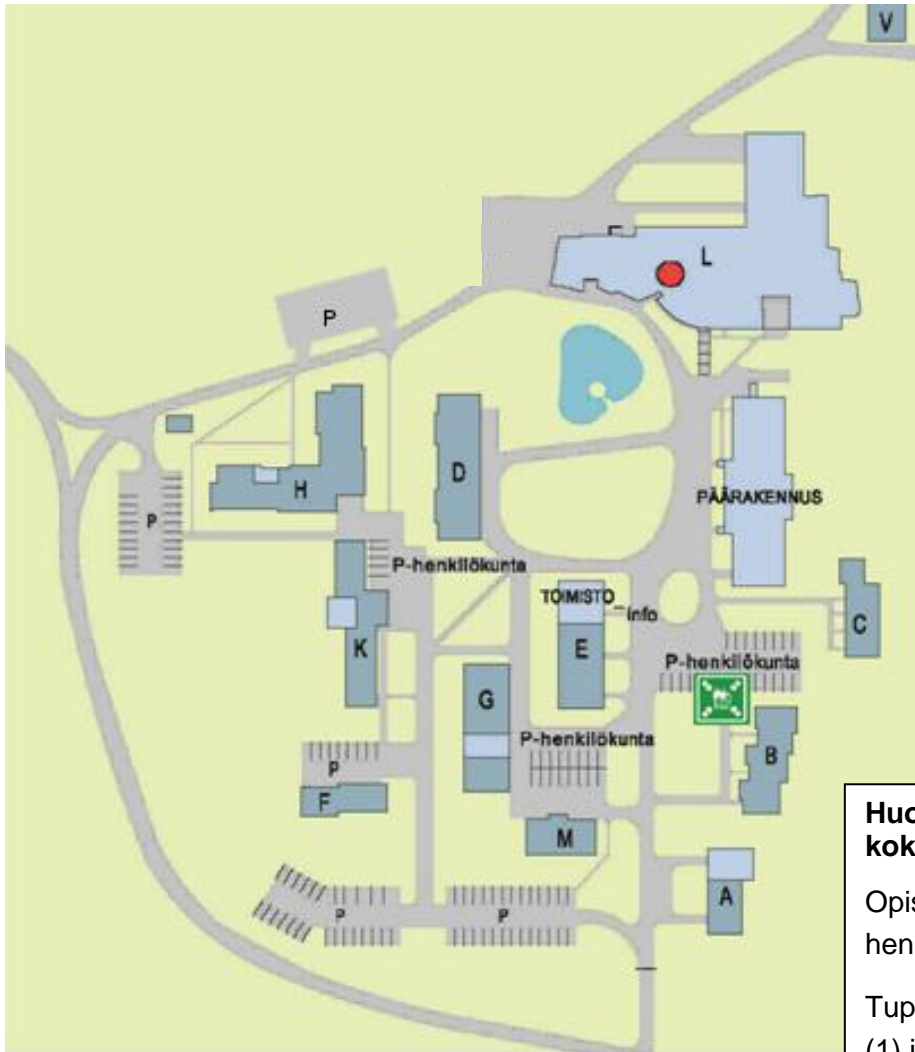
Sähköpostiosoitteet ovat muotoa etunimi.sukunimi@epopisto.fi.

Opiston toimiston puh. **06 425 6000** ja sähköposti **toimisto@epopisto.fi**.

Jokaisella opintolinjalla on vastaava opettaja ja muita opettajia. Vastaavan opettajan tehtävänä on huolehtia opiskelijan kokonaisvaltaisesta hyvinvoinnista opiskelun yhteydessä. Vastaava opettaja toimii myös opiskelijan opinto-ohjaajana. Opintolinjan muut opettajat ovat opiston päätoimisia tai sivutoimisia opettajia.

Käytännön asioiden selvittämiseen saat apua kaikilta opiston henkilöstöön kuuluvilta.

OPISTON ALUE



Huom! Tupakointi on kielletty koko opiston alueella.

Opisto kannustaa opiskelijoita ja henkilöstöä tupakoimattomuuteen.

Tupakoimaton opiskelija saa yhden (1) ilmaisen uintikerran/kk Ilmajoen uimahallissa.

Liakka-talo (L)

Korpisaarisali, liikuntatilat
Ravintola Katajanmarja
Auditorio
Luentoluokat L1–L7
Opettajien työtila
Kirjasto
Kuntosali

Vanha päärakennus

Juhlasali 1. krs
Luentoluokat 1–2. krs
Opetuskeittiö 1. krs
Opettajien työtilat 1 ja 2 krs

A-rakennus: Musiikkiluokka

B, C, D-rakennukset: Asunnot

E-rakennus: Toimisto, asunnot

F-rakennus: Työtiloja

G-rakennus: Luentoluokat, sauna, asunto

H-rakennus: Asunnot, luentotila

K-rakennus: Asunnot, luennoitsijan asunto, luentotila

M-rakennus: Asunnot

P = Pysäköinti

V = Vierikko, asunnot



= Kokoontumispaikka

OPISTON KOULUTUSTARJONTA 2024–2025

Opintolinjat ja monimuoto-opetus

- AIKUISTEN MAAHANMUUTTAJIEN PERUSOPETUS (AIPE)
- DRONE-PILOTTI (DRONE)
- FARMASIA
- FRIA FINSKA STUDIER
- KASVATUSTIEDE JA ERITYISPEDAGOGIIKKA (KOP)
- KASVATUSTIETEEN MONIMUOTO-OPINNOT
- KAUPPATIEDE (KAUPPA)
- LUOVA KIRJOITTAMINEN (KIRJO)
- LUOVAN KIRJOITTAMISEN MONIMUOTO-OPINNOT
- LUKUTAITOKOULUTUS MAAHANMUUTTAJILLE
- LÄÄKETIETEEN OPINTOLINJA (LTL)
- LÄÄKETIETEEN LYHYT OPINTOLINJA (LTLL), kevät 2025
- KOTO – suomen kieltä ja kulttuuria maahanmuuttajille (KOTO)
- LOGOPEDIA
- MEIKKAUS JA MASKEERAUS (MEMA)
- OIKEUSTIEDE (OILI)
- OPISTOVUOSI
- POLIISI-, PELASTUS- JA SOTILASALA (POPESO), syksy 2024
- POLIISI-, PELASTUS- JA SOTILASALA (POPESO), kevät 2025
- PSYKOLOGIA (POP)
- PSYKOLOGIAN MONIMUOTO-OPINNOT
- SOSIAALI- JA TERVEYSALA (SOTE)
- SOSIAALI- JA TERVEYSALAN MONIMUOTO-OPINNOT
- TANSSI
- TEATTERI (TEATTERI)
- TOIMITTAJAKOULU
- VARHAISKASVATUS (VARKA)

Ammatillinen koulutus

- KASVATUS- JA OHJAUSALAN PERUSTUTKINTO (KASO)
 - MYÖS OPPISOPIMUSMUOTOISENA

Avoimen yliopiston ja avoimen ammattikorkeakoulun opinnot

Lyhytkurssit

OPISTON PALVELUT

RAVINTOLA

Opistolla on Liakka-talossa oma opiskelijaravintola Katajanmarja. Opiskelija voi valita hinnan, joka sisältää joko opetuksen ja täysihoidon tai vaihtoehtoisesti opetuksen ja lounaan (alempi taulukko), jonka lisäksi tarvittaessa lisäksi yksittäisiä ruokailuja alla olevien taulukkohintojen mukaisesti (ensimmäinen taulukko).

Kattausajat ma–pe (viikonlopun ajat poikkeavat, ne ilmoitetaan ravintolan ovella)	Ruokailun hinta €/kpl
Aamupala klo 7.30–8.30	5,50 €
Lounas klo 11.00–12.30	7,90 €
Päivällinen (nouto) ma-to klo 14.00–14.30	7,00 €

Yksittäisten ruokailukertojen
hinnat (voimassa ma-su)

Laskutusvaihtoehto	Hinta
Opetus ja täysihoito	450 €/kk
Opetusmaksu monimuoto- opinnot (sis. täysihoidoruokailut opetuspäivinä)	375 €/kk
Opetus ja lounas	375 €/kk

Opetus + täysihoito tai
opetus + lounas

Jokainen ruokailuun osallistuja kulkee kassan kautta. Mukana on oltava SLICE-opiskelijakortti, joka on esitettävä kassalla. Täysihoidoruokailu sisältää maanantaista torstaihin aamupalan, lounaan ja päivällisen sekä perjantaina aamupalan ja lounaan. Lounaspakettiin sisältyy lounas maanantaista perjantaihin. Valitsemasi ruokailupakettivaihtoehto on voimassa myös viikonloppuisin, jos opiston ravintola on avoinna. Viikonlopun kattausajat poikkeavat taulukossa olevista ajoista ja ne ilmoitetaan erikseen ravintolan ovesa olevassa taulussa.

Päivällinen järjestetään noutoruokailuna. Päivällinen on tarjolla linjastossa ma-to klo 14.00–14.30 ja siihen sisältyy lämmin ruoka sekä leivät. Opiskelijalla tulee olla mukanaan oma astia, johon päivällinen haetaan. Tarvittaessa rasiain voi ostaa myös ravintolasta. Huomioithan, että ravintola suljetaan arkisin klo 15.00.

Opiskelijan tulee esittää erityisruokavalioista erillinen todistus lääkäriltä tai terveydenhoitajalta. Jos valitset kasvisruokavalion, täytät myös ilmoituksen erityisruokavaliosta, mutta et tarvitse lausuntoa.

Ravintolan henkilökunta palvelee mielellään kaikissa ruokailuun liittyvissä asioissa.

Ravintolapäällikkö Sonja Metsä-Turja, puh. 044 432 5625, sonja.metsa-turja@epopisto.fi

TOIMISTO

Toimiston asiakaspalvelu on auki maanantaista perjantaihin klo 9.00–15.00.

Toimiston palveluita ovat muun muassa opiskelijatodistukset, opiskelijakorttiasiat, opinto- ja koulumatkatukiasiat, asuntojen avaimet, laskutukseen liittyvät asiat ja yleinen opintoneuvonta.

Opiskelijoille tuleva posti viedään kirjastoon.

Opiston osoite: OPISKELIJAN NIMI
Etelä-Pohjanmaan Opisto
Opistontie 111
60800 ILMAJOKI

OPISKELIJAKORTTI

Sähköinen Slice.fi-opiskelijakortti ladataan puhelimeen opintojen alettua. Tarvitset korttia ruokaillessasi opistolla. Saat sillä myös muita alueellisia sekä koko maan kattavia etuja.

[VR:n](#) ja [Matkahuollon](#) opiskelija-alennukseen on oikeus kaikilla opiston päätoimisilla opiskelijoilla, joilla on Slice-kortti. Lisätietoa linkeistä.

KIRJASTO

Opiston kirjasto toimii itsepalveluperiaatteella. Ohjeet löytyvät kirjastotilan seinältä. Sovittaessa saa myös neuvontaa ja palvelua. Kirjastoa voi käyttää opiskeluun myös muina aikoina ohjeiden mukaan.

TIEDOTUS

Opistolla on käytössä opiskelijahallinto-ohjelma Wilma. Jokainen opiskelija saa opintojen alkaessa henkilökohtaisen tunnuksen opiston Wilmaan. Myös alaikäisten opiskelijoiden huoltajat saavat Wilma-tunnukset, että he voivat seurata nuoren opiskelun etenemistä ja lukea Opiston tiedotteita. Wilmasta löydät lukujärjestyksen ja Opiston tiedotteet, seuraat opintojesi etenemistä ja pidät omia tietojasi ajan tasalla. Lisäksi Liakka-talon aulassa on ilmoitustaulu, josta löydät ajankohtaista ja tärkeää asiaa. Seuraa Wilman ja ilmoitustaulun tiedotuksia aktiivisesti, niin pysyt ajan tasalla.

TIETOKONEET JA VERKKOYHTEYDET

EPO-Vieras (ja EPO-Vieras-5G) ovat opiston palvelujen käyttäjille avattuja verkkoja ja ovat kaikkien vapaassa käytössä.

WLAN:	Salasana:
EPO-Vieras	opistoopisto1
EPO-Vieras-5G	opistoopisto1

Liakka-talossa on kannettavien tietokoneiden latausvaunu, joka on opettajan varattavissa ja käytettävissä Liakka-talon tiloissa. Tietokoneet tulee palauttaa käytön jälkeen takaisin latausvaunuun. Laitteissa ilmenevistä vioista on ilmoitettava heti IT-tukeen it-tuki@epopisto.fi tai p. 044 432 5642. Tulostuspaperit voi ostaa toimistosta.

Asunnoissa on verkkoyhteys, joko langallinen tai langaton. Verkkoyhteys saadaan tarvittaessa lainata toimistosta.

LIIKUNTATILAT

Liikuntasali, tanssisali, kuntosali ja suihkutilat sijaitsevat Liakka-talossa. Liikuntatilat ovat opiskelijoiden käytettävissä, jos tiloissa ei ole opetusta tai ulkopuolista varausta. Sählyä pelattaessa on käytettävä kaukaloa. Kuntosalin käyttäjien on laitettava painot paikoilleen laitteiden käytön jälkeen.

Kuntosalia voi käyttää myös viikonloppuisin. Avaimen saa viikonlopuksi toimistolta, kun hyväksyy käyttösäännöt eikä opistolla ole lyhytkurssitoimintaa.

PYSÄKÖINTI

Opiskelijoiden käyttöön tarkoitetut pysäköintialueet ovat opiston alueelle tullessa heti vasemmalla oleva alue, H-rakennuksen ja Liakka-talon välissä sekä H-rakennuksen takana oleva parkkipaikka. Opiston henkilökunnalle on varattu M-rakennuksen edessä sekä K-rakennuksen katoksessa olevat pysäköintipaikat. Opiston piha-alueen pysäköintipaikat on tarkoitettu henkilökunnan, tuntiopettajien ja vierailijoiden käyttöön. **Vanhan päärakennuksen eteen ei saa pysäköidä (= esteetön huoltoautojen ja hälytysajoneuvojen kulku).**

Lokakuun lopussa opiston toimistosta informoidaan pysäköintialueiden lämmitystolppien varaamisesta. Auton lämmitystolppa on maksullinen, ja se lunastetaan toimistolta. Opiskelija saa pysäköintilupaa osoittavan lapun, joka oikeuttaa pysäköimään mille tahansa opiskelijoille tarkoitetulle tolppapaikalle.

KULKUYHTEYDET

Lähin rautatieyhteys on Seinäjoella. Linja-autojen aikataulut löydät [täältä](#). Opistontien päässä, Ilmajoentiellä olevien bussipysäkkien aikataulut löydät Matkahuollon aikatauluhausta merkinnällä: Etelä-Pohjanmaan Opisto th.

OPINTOMAKSUT

Kansanopiston opintolinjoilla on opintomaksut, koska valtion rahoitus kattaa menoista vain 57 % ja loput kustannukset on katettava maksuilla. Opintolinjoilla opiskelevat voivat valita toisen vaihtoehdon seuraavista. Valinta tehdään opintojen alkaessa:

- Opetus ja täysihoidoruoat 450 €/kk
- Opetus ja lounas 375 €/kk

Jos opiskelet monimuoto-opinnoissa, opintomaksu on 375 €/kk. Maksu sisältää opetuksen ja täysihoidoruookailut lähiovetuspäivinä.

Asuminen opistolla maksaa 110 €/kk/hlö, kahden hengen huoneessa maanantaista perjantaihin. Yhden hengen huoneessa asuminen 145 €/kk (muut asuntolat) tai 170 €/kk (H ja K). Ilmajoentiellä asuminen kahden hengen huoneessa maksaa 110 €/kk. Yhden hengen huoneessa asuminen maksaa 145 €/kk.

Viikonlopuksi asuntolaan jääviltä peritään erillinen asuntomaksu 10 €/viikonloppu.

Monimuoto-opiskelijan majoituksen vuorokausihinta on 10 €/yö omin liinavaattein. Mikäli monimuoto-opiskelija varaa asuntopaikan koko kuukaudeksi, noudatetaan normaaleja kuukausimaksuja, joista tarkemmin edellä (110–170 euroa/kk).

Jos asut huoneessa yksin, hinta määräytyy yhden hengen huoneen maksun mukaan. Jos asut huoneessa huonetoverin kanssa, maksat asumisesta kahden hengen huoneen maksun. Jos asumisessa tapahtuu muutoksia (2 hh → 1 hh tai 1 hh → 2 hh), on uusi hinta voimassa seuraavan laskutusjakson alusta.

Opistomaksu laskutetaan kuukausittain. Yhdellä laskulla maksetaan aina 15–20 opiskelupäivää (1 kk) riippumatta siitä, kuinka monta todellista opiskelupäivää laskutusjaksoon sisältyy. Maksu sisältää opetusmaksun, opiskelijan valitseman ruokapaketin ja asuntomaksun. Lisäksi opiskelijoiden maksettavaksi jäävät oppikirjakustannukset ja materiaalmaksuja (koskee lähinnä meikkauksen ja maskeerauksen opintolinjalla opiskelevia).

Opiskelija saa kymmenen laskua lukuvuoden aikana, paitsi lääketieteen lyhyellä opintolinjalla ja poliisi -, pelastus- ja sotilasalan opintolinjalla opiskelevat saavat viisi laskua ja luovan kirjoittamisen monimuoto-opintoja opiskelevat saavat kahdeksan laskua. Kahdeksas/kymmenes/viides (LTLL, POPESO, MoMuKIRJO) lasku on ns. tasauslasku, jossa huomioidaan mm. loma-ajat. Tasauksen saa ainoastaan lukuvuoden viimeiseen opistomaksuun. **Mikäli opiskelija keskeyttää opiskelunsa kesken lukuvuotta, hän**

menettää tasauslaskuedun. Tällöin maksuvelvollisuus jatkuu keskeyttämiskuukauden laskutuskauden loppuun.

Monimuoto-opinnot ajalla 12.8.2024–21.5.2025 (10 laskua)

(laskujen eräpäivä aina noin 2 viikkoa laskutusjakson alkamisen jälkeen)

	Laskutetaan pv	Todelliset opiskelupäivät	
12.–31.8.	15	15	
1.–30.9.	20	21	
1.–31.10.	20	18	
1.–30.11.	20	21	
1.–31.12.	15	14	
1.–31.1.	20	19	
1.–28.2.	15	15	
1.–31.3.	20	21	
1.–30.4.	<u>20</u>	<u>20</u>	
	165	164	erotus 1 päivä
1.–21.5.		14	

Tasauslasku ajalta 1.–21.5. 14 pv – 1 pv = 13 pv

Opintolinjat ajalla 14.8.2024–21.5.2025 (10 laskua)

(laskujen eräpäivä aina noin 2 viikkoa laskutusjakson alkamisen jälkeen)

	Laskutetaan pv	Todelliset opiskelupäivät	
14.–31.8.	15	13	
1.–30.9.	20	21	
1.–31.10.	20	18	
1.–30.11.	20	21	
1.–31.12.	15	14	
1.–31.1.	20	19	
1.–28.2.	15	15	
1.–31.3.	20	21	
1.–30.4.	<u>20</u>	<u>20</u>	
	165	162	erotus 3 päivää
1.–21.5.		14	

Tasauslasku ajalta 1.–21.5. 14 pv – 3 pv = 11 pv

Opintolinjat ajalla 14.8.2024–28.5.2025 (10 laskua)

(laskujen eräpäivä aina noin 2 viikkoa laskutusjakson alkamisen jälkeen)

	Laskutetaan pv	Todelliset opiskelupäivät	
14.–31.8.	15	13	
1.–30.9.	20	21	
1.–31.10.	20	18	
1.–30.11.	20	21	
1.–31.12.	15	14	
1.–31.1.	20	19	

1.–28.2.	15	15	
1.–31.3.	20	21	
1.–30.4.	<u>20</u>	<u>20</u>	
	165	162	erotus 3 päivää
1.–28.5.		19	

Tasauslasku ajalta 1.–28.5. 19 pv – 3 pv = 16 pv

Poliisi-, pelastus- ja sotilasalan opintolinja (syksy 2024)

14.8.–20.12.24 (5 laskua)

	Laskutetaan pv	Todelliset opiskelupäivät	
14.–31.8.	15	13	
1.–30.9.	20	21	
1.–31.10.	20	18	
1.–30.11.	<u>20</u>	<u>21</u>	
	75	73	erotus 2 päivää

1.–20.12. 14
Tasauslasku ajalta 1.–20.12. 14 pv – 2 pv = 12 pv

Luovan kirjoittamisen monimuoto-opinnot 6.9.2024 - 24.4.2025 (8 laskua)

	Laskutetaan pv	Todelliset opiskelupäivät	
6.–30.9.	20	17	
1.–30.9.	20	21	
1.–31.10.	20	18	
1.–30.11.	20	21	
1.–31.12.	15	14	
1.–31.1.	20	19	
1.–28.2.	15	15	
1.–31.3.	<u>20</u>	<u>21</u>	
130	128		erotus 2 päivää

1.–24.4. 16
Tasauslasku ajalta 1.–24.4. 16 pv – 2 pv = 14 pv

Lääketieteen lyhyt opintolinja ja Poliisi-, pelastus- ja sotilasalan opintolinja (kevät 2025) 7.1.–21.5.25 (5 laskua)

	Laskutetaan pv	Todelliset opiskelupäivät	
7.–31.1.	20	19	
1.–28.2.	15	15	
1.–31.3.	20	21	
1.–30.4.	<u>20</u>	<u>20</u>	
	80	75	erotus 0 päivää

1.–21.5. 14
Viimeinen lasku ajalta 1.–21.5.25 = 14 pv

Muutos ruokailupakettiin tai asumisen järjestelyihin (vaikutukset opistomaksuun) ja maksut opiskelijan keskeyttäessä

Muutokset täysihoito- tai lounaspakettiin tai asumisjärjestelyihin voi tehdä laskutusjakson vaihtuessa – ei kesken laskutusjakson. Jos keskeytät opintosi, laskutetaan opistomaksut laskutusjakson päättymiseen saakka keskeytyspäivästä riippumatta. Opinnot keskeyttävältä opiskelijalta saatetaan periä myös lisämaksuja avoimen yliopiston opintojen /avoimen ammattikorkeakoulun opintomaksuista, jotka opisto on maksanut yliopistolle/ammattikorkeakouluun opiskelijan puolesta ja joiden vaikutus on koko lukuvuoden mittainen. Kaikista seuraavan laskutuskauden muutoksista on ilmoitettava toimistoon ennen kuin seuraava laskutusjakso alkaa. Muutos ilmoitetaan henkilökohtaisesti toimistoon. **Asumisen muutoksesta on lisäksi aina sovittava yhteisöohjaajan kanssa.** Yhteisöohjaaja p. 044 559 5400.

OPINTOTUKI

Voit hakea opiskeluusi Kelalta opintorahaa, asumislisää ja opintolainaa. Mikäli aiot hakea opintotukea, sinun kannattaa tehdä opintotukihakemus välittömästi sähköisesti Kelan hakusivuilta [täältä](#). Opintotukea varten tarvittavan opiskelutodistuksen saat toimistolta sähköpostitse toimisto@epopisto.fi.

Lisätietoa opintotuesta ja -hakemuksesta saat myös Kelan toimistoista tai www.kela.fi

OPIKELU JA LUKUVUODEN AIKATAULU

Syyslukukausi 2024

Opinnot alkavat **opintolinjoilla keskiviikkona 14.8.2024.**

Kasvatus- ja ohjausalan opinnot alkavat maanantaina 5.8.2024

Monimuoto-opinnot alkavat maanantaina 12.8.2024.

Luovan kirjoittamisen monimuoto-opinnot alkavat perjantaina 6.9.2024

Syysloma on viikolla 42: 14.–18.10.2024

Syyslukukausi ja POPESO syksy päättyy perjantaina 20.12.2024.

Joululoma on ajalla 21.12.2024–6.1.2025

Kevätlukukausi 2025

Kevätlukukausi alkaa **kaikilla opintolinjoilla tiistaina 7.1.2025.** Silloin aloittavat opintonsa myös lyhyt lääketieteen linja (LTLL) sekä Poliisi-, pelastus- ja sotilasalan kevätlukukauden linja.

Talviloma on viikolla 9: 24.–28.2.2025

Luovan kirjoittamisen monimuoto-opinnot päättyvät torstaina 24.4.2025.

KAIKKI KORKEAKOULULINJAT JA MONIMUOTO-OPINNOT päättyvät keskiviikkona 21.5.2025.
Kaikki muut opintolinjat päättyvät keskiviikkona 28.5.2025.

OPINTOJEN OHJAUS

Jokaisella opintolinjalla on oma vastuuopettaja, joka ohjaa sinut opintojen alkuun ja opastaa sinua henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman laadinnassa. Ohjaus toteutetaan osittain ohjaustunneilla yhteisesti, osittain henkilökohtaisesti. Opintolinjan vastuuopettaja seuraa opintojen etenemistä. Kurssilla läsnäolosta pidetään kirjaa. Kurssisuorituksen saa, kun on osallistunut opetukseen ja tehnyt kurssilla mahdollisesti erikseen vaadittavat tehtävät.

OPINTOREKISTERI

Opiskelijan opintosuoritukset kirjataan Wilman opintorekisteriin. Opiskelijalla on velvollisuus seurata oman opiskelusuunnitelmansa toteutumista. Alaikäisten huoltajilla on velvollisuus seurata nuoren oppivelvollisuuden suorittamista. Wilmassa voit itse seurata opintojesi etenemistä, ja Wilmassa alaikäisten huoltajat voivat seurata nuoren opintojen etenemistä. Avoimen yliopiston ja avoimen korkeakoulun suoritetut opintojaksot kirjataan Wilman lisäksi ko. yliopiston/korkeakoulun omaan opintorekisteriin.

OPISKELUTERVEYDENHUOLTO

Opiskeluterveydenhoitajan vastaanotolle voit tulla oma-aloitteisesti kaikissa terveyttäsi ja hyvinvointiasi koskevissa asioissa. Ole tarvittaessa yhteydessä myös muuhun paikalliseen terveydenhuoltoon. Yhteystiedot löydät Opiston nettisivulta kohdasta *opiskeluhoito*.

Opiskeluterveydenhoitaja vastaanotto on vanhassa päärakennuksessa.
Puh. 044 790 2358 (työpäivinä, vaikka ei olisi opistolla), sähköposti (ei kiireelliset asiat): niina.virtakoski@hyvaep.fi. Päivystysaikojen lisäksi voit sopia tapaamisesta muuna aikana.

Opiskeluterveydenhuollon lääkärin ajanvaraus terveydenhoitajan kautta.

- **Ilmajoen terveystieteiden keskuksen** yhteystiedot löydät [täältä](#).
- **Hammashoitoon** saat yhteyden [Suun terveydenhuolto - Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialue \(hyvaep.fi\)](#)
- **Seksuaaliterveyteen ja perheneuvontaan** löydät apua [Ehkäisy- ja perhesuunnitteluneuvola - Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialue \(hyvaep.fi\)](#)

Psykologipalvelut kuuluvat kaikille oppivelvollisuuttaan suorittaville opiskelijoille.

Muiden kuin oppivelvollisten osalta palvelut kuuluvat kaikille ammatillista perustutkintoa tai sen osaa suorittaville opiskelijoille sekä TUVA-koulutuksen opiskelijoille. Psykologipalvelut ovat käytettävissä myös ammatillista perustutkintoa oppisopimuskoulutuksena suorittaville. Ajanvaraus Opiston terveydenhoitajan tai kuraattorin kautta.

KURAATTORIN PALVELUT

Opiskelijakuraattorina tehtävänäni on tukea, neuvoa ja ohjata opiskelijaa, kun

- elämässä on hankalaa, ahdistaa ja olisi tarve keskustella jonkun kanssa
- ihmissuhteissa on ongelmia joko koulussa tai kotona; perhe- ja kaveriongelmat
- seurustelu, erot, läheisen menettäminen ja erilaiset kriisit vaikuttavat arkeen ja elämään
- ennen iloa tuonut asia onkin muuttunut ongelmaksi
- talouteen tai asumiseen liittyvissä asioissa
- puhelin on juuttunut käteesi
- opiskelumotivaatio on hukassa, poissaoloja kertyy, opiskelu on vaikeaa ja stressaavaa.

Juttelemaan saa ja pitää tulla mistä tahansa mieltäsi vaivaavasta asiasta (terveydenhoitajalle terveydellisistä asioista).

Kuraattorin palvelut kuuluvat oppivelvollisten lisäksi kaikille ammatillista perustutkintoa tai sen osaa suorittaville opiskelijoille sekä TUVA-koulutuksen opiskelijoille.

Voit varata ajan opiskelijakuraattorille puhelimitse tai laittamalla viestin (tekstiviesti, Signal, WhatsApp, Wilma). Yleensä ajan saa seuraavalle viikolle ja kiireellisissä tilanteissa jopa samalle tai seuraavalle koulupäivälle. Työhuoneeni sijaitsee vanhassa päärakennuksessa (sama työhuone kuin terveydenhoitajalla). Olen paikalla opistolla torstaisin ja perjantaisin. Kauttani voit myös varata ajan psykiatrisen sairaanhoitajan vastaanotolle.

Opiskelijakuraattori **Juha Jutila**, puh. 040 636 7481, juha.jutila@hyvaep.fi

YHTEISÖOHJAAJAN PALVELUT

Yhteisöohjaajan puoleen voi kääntyä esim. asuntolassa asumiseen ja elämiseen sekä vapaa-aikatoimintaan liittyvissä asioissa. Yhteisöohjaaja koordinoi erilaista toimintaa, josta tiedotetaan säännöllisesti Liakka-talon ilmoitustaululla.

Yhteisöohjaaja **Hannele Koivisto**, puh. 044 559 5400, hannele.koivisto@epopisto.fi

OPISKELUHUOLTO

Opistolla toimii opiskeluhuollon ohjausryhmä sekä yhteisöllinen opiskeluhuoltoryhmä, niiden tehtäviä ovat

- ennaltaehkäisevä työskentely opistoyhteisön terveyden, turvallisuuden, sosiaalisen vastuullisuuden ja keskinäisen vuorovaikutuksen edistämiseksi
- opiskelijoiden yleisen hyvinvoinnin varmistaminen ja seuraaminen
- tuen järjestäminen opiskelijoille, joilla on oppimisvaikeuksia tai muita vaikeuksia opinnoissaan
- kiusaamistapauksiin puuttuminen ja niiden selvittäminen.

Ryhmien kokoonpano on kerrottu Opiston nettisivulla kohdassa opiskeluhuolto,

TURVALLISUUSASIAT

Opiskelijan tulee tutustua asunnoissa oleviin poistumisohjeisiin ja tuntea hätäpoistumistiet niissä luokissa, joissa hänellä on opetusta. Opiskelijoille järjestetään turvallisuuskävely, turvallisuusluento ja poistumisharjoitukset. **Kokoontumispaikka on pysäköintialue**

vanhan päärakennuksen ja B-rakennuksen välissä. Jos havaitset turvallisuuden liittyvän puutteen, ilmoita siitä välittömästi opiston henkilökunnalle.

Turvallisuus on myös psyykkistä hyvinvointia ja välittämistä. Olethan yhteydessä omaan opettajaasi, terveydenhoitajaan tai muuhun sopivaan henkilöön, jos tunnet olosi turvattomaksi tai koet epäasiallista kohtelua.

TAPATURMAT JA LÄHELTÄ PITI -TILANTEET

Opiskelussa sattuneesta tapaturmasta on ilmoitettava välittömästi vastaavalle opettajalle, terveydenhoitajalle tai muulle henkilökuntaan kuuluvalla. Kiireellistä hoitoa vaativissa tapauksissa mene heti lääkäriin. Opistolla on LähiTapiolan opiskelijavakuutus, joka kattaa opiskelun ja opiskeluun liittyvät matkat sekä työelämäjaksot. **Tapaturmasta tehdään vahinkoilmoitus yhdessä talouspäällikkö Sari Mäkelän kanssa p. 044 432 5633, sari.makela@epopisto.fi.**

Tapaturmatilanteet ja läheltä piti -tilanteet tulee lisäksi kirjata oheisen linkin kautta [Tapaturmat ja läheltä piti-tilanteet](#) tilastointia varten. Kirjauksen tekee opiskelija itse tai yhdessä oman opettajan kanssa.

OPISKELIJAKUNNAN HALLITUS JA OPISTONEUVOSTO

Opiskelijakunta, johon kuuluvat kaikki opiston opiskelijat, järjestäytyy syksyllä yleisessä kokouksessa, joka valitsee **opiskelijakunnan hallituksen ja opistoneuvoston.** **Opiskelijakunnan hallituksen** tehtävänä on opiskelijoiden viihtyvyyden lisääminen sekä erilaisten tapahtumien ja tempausten järjestäminen. **Opistoneuvoston** tehtävänä on kehittää opistoyhteisöä ja oppimisympäristöä. Opistoneuvostoon kuuluvat rehtori, opettajajäsen, kaksi muuta henkilökunnan edustajaa ja opiskelijajäsen (+varajäsen) jokaiselta opintolinjalta.

OPISTON JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

Opiston järjestyssäännöillä taataan työrauha, turvallisuus ja viihtyvyys sekä edellytykset oppimis- ja kasvatustavoitteille. Tavoitteena on toista ihmistä arvostava, aktiivinen, myönteinen ja vastuullinen ilmapiiri sekä terveelliset elämäntavat.

1. Opiskelijan oikeudet ja velvollisuudet

- Opiskelijalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön sekä oikeus saada opetussuunnitelman mukaista opetusta sekä riittävästi ohjausta ja palautetta tekemästään työstä. Hänellä on oikeus saada aikaisemmin hankittu osaaminen tai suoritettut opinnot arvioiduksi ja tunnustetuksi, mikäli ne vastaavat tutkinnon perusteiden tai opetussuunnitelman mukaisia tavoitteita ja sisältöjä.
- Opiskelijan tulee osallistua opetukseen, ellei hänelle ole myönnetty vapautusta. Oppitunnit alkavat ja päättyvät lukujärjestyksessä ilmoitettuna aikoina. Opiskelijan tulee suorittaa hänelle osoitetut oppimistehtävät ja harjoitukset määräaikaan mennessä.

2. Käyttäytyminen

- Opiskelijan tulee ottaa toiset huomioon sekä käyttäytyä tasa-arvoisesti ja kunnioittavasti kaikkia kohtaan.
- Ruokailussa noudatetaan hyviä ruokailutapoja ja annettuja ruokailuaikoja.
- Tupakkatuotteiden käyttö opiston alueella on kielletty.
- Alkoholin ja huumeiden hallussapito, käyttö ja niiden vaikutuksen alaisena oleminen on opiston alueella kiellettyä.
- Mobiililaitteiden käyttö oppitunneilla henkilökohtaisten asioiden hoitoon on kiellettyä, ellei siitä ole erikseen opettajan kanssa sovittu.
- Opiskelijoiden ajoneuvot on pysäköitävä niille varatuille paikoitusalueille.
- Opiskelijat huolehtivat ja vastaavat omalta osaltaan asuntojen ja opiston yleisten tilojen ja laitteiden käyttökunnosta ja siisteydestä.

3. Asuminen

Opiskelija-asunnoissa vierailu on sallittu klo 21.00 saakka, jos se sopii kaikille asunnossa asuville eikä aiheuta häiriötä. Opistolla alkaa hiljaisuus klo 22.00. Opiskelu- ja yörauhan turvaaminen on kaikkien yhteinen asia. Äänen ja kuvan toistoa käytettäessä on otettava huomioon naapuriasuntojen opiskelijat. Muut asumiseen liittyvät säännökset informoidaan erikseen.

4. Kurinpito

- Opiskelutilanteissa, asumisessa ja opistoalueella noudatetaan säädöksiä opiskelijan oikeudesta turvalliseen opiskeluympäristöön.
- Toimintaan, joka häiritsee opetusta tai muutoin rikkoo järjestystä tai sääntöjä, puututaan opistolla välittömästi. Asian korjaamiseksi käytetään tarpeen mukaan lain mukaisia kurinpitokeinoja: oppitunnilta tai opistoalueelta poistaminen, asuntolasta erottaminen, kirjallinen varoitus tai opistosta määräajaksi erottaminen.

5. Vaitiolovelvollisuus

Opiskelijalla on velvollisuus pitää salassa oppilaitoksessa tai työpaikalla käytännön työtehtävien yhteydessä järjestetyssä koulutuksessa saamansa luottamukselliset tai salassa pidettävät tiedot.

TERVEISIÄ ENTISILTÄ OPISKELIJOILTA

Tutustu ihmisiin.

Muista levätä.

Opiskelukin voi olla hauskaa.

Lue paljon.

Aikatauluta oikein.

Ota rennosti.

Muista pitää hauskaa (ei liian...).

Ota ilo irti uusista ystävistä.

Älä stressaa liikaa!

Hyvin teidän käy!

Jos tiedät vaihtoehtoisia koulupaikkoja, minne aiot hakea ja pääsykoeaineisto sinne on jo ilmestynyt, lue materiaali jo syksyllä ja näin voit keväällä keskittyä ykköstavoitteesi toteuttamiseen.

Luota itseesi.

Tee töitä etukäteen syksyllä – tehty työ löytyy keväällä edestä.

Käytä opiskelumenetelmää, joka sopii parhaiten itsellesi.

Muista käyttää hyödyksi opiston antimia (salit ym.)

Aloita opiskelu ja lukeminen heti, älä lykkää, sillä vuosi on lyhyt.

Tutustu ihmisiin ja osallistu kaikkeen mahdolliseen.

Nuku tarpeeksi.

Kyösti – ei voi selittää, täytyy kokea!

